عنوان مقاله (B Zar، 16، بُلد)

**نویسندۀ نخست[[1]](#footnote-1)\***

استاد گروه ................ ، دانشگاه .........، ..........، ایران

**نویسندۀ دوم**

کارشناس ارشد ......... ، دانشگاه .................، ............، ایران

**چکیده (B Nazanin، 14، پررنگ)**

هر مقاله باید دارای یک چکیدۀ 100 تا 300 واژه‌ای باشد که در یک پاراگراف تهیه می‌شود. این بخش باید به‌صورت مستقل بیانگر موضوع، اهداف، روش تحقیق و نتایج مقاله باشد؛ اما یک مقدمه تلقی نمی‌شود. متن چکیده با فونت «**B Nazanin**، 5/13» و با فاصلۀ خطوط 1 (Single) نوشته شود. از اشاره به مراجع و کلیات تحقیق در چکیده خودداری شود.

واژه‌های کلیدی (B Nazanin، 5/13، بُلد):حداقل 3 و حداکثر 5 واژه که با «،» از یکدیگر جدا شده‌باشند (**B Nazanin**، 5/13).

# متن مقاله (B Nazanin، 5/13 و Times New Roman، 12؛ فاصلۀ خطوط 1)

این راهنما به‌منظور استفادۀ مؤلفان مقالات کوتاه/ کامل برای نوشتن مقالات فارسی مطابق الگوی استاندارد واحد این فصلنامه تهیه شده‌است. رعایت این ضوابط برای همه مؤلفین محترم اجباری است. توجه نمایید که متن حاضر نیز با رعایت همین ضوابط تهیه شده است و می‌تواند جهت نمونه عملی مورد استفاده قرار گیرد (البته پس از حذف علائم و توضیحات راهنمای اضافی). مقالات باید در قالب نرم‌افزار مایکروسافت وُرد (نسخۀ 2007 یا بالاتر) با حداقل 1000 و حداکثر 5000 واژه باشند. تعداد واژه‌ها از 1000 تا 2000 برای مقالات کوتاه و بیشتر از 2000 برای مقالات کامل پیشنهاد می‌شود. متن اصلی مقاله به صورت تک ستونی تهیه شود. عنوان بخش‌های اصلی با فونت **B Nazanin**، 5/13، بُلد و عنوان زیربخش‌ها با اندازۀ 12، بُلد تایپ شود. حاشیۀ صفحه باید از بالای صفحه 5 سانتی‌متر، از پایین صفحه 5/2 سانتی‌متر و چپ و راست صفحه 54/2 سانتی‌متر باشد.

مقالات کوتاه نیازی به شکل‌ها، نمودارها، جداول و آمار و ارقام ندارند. در صورتی که مقالات کامل حداقل باید شامل یکی از این موارد باشد. برای عنوان شکل‌ها، نمودارها و جداول، از فونت B Nazanin با اندازۀ 11 بُلد، برای Hedear جداول از فونت B Nazanin با اندازۀ 12 بُلد و برای متن جداول از فونت B Nazanin با اندازۀ 12 نازک استفاده شود. مقالات کامل، کاملاً با محوریت اصلی موضوع باید بسط داده شود و شامل تحلیل نتایج باشد در صورتی که مقالات کوتاه بر پایۀ یک ایده و از موضوعات جانبی مرتبط نیز می‌تواند باشد و نیازی به قسمت نتیجه‌گیری یا تحلیل نتایج ندارد.

منابع (B Nazanin - اندازه 5/13- پررنگ)

منابع در انتهای مقاله می‌آیند و منابع فارسی و انگلیسی اولویت ندارند، بلکه منابع به‌ترتیبِ استفاده در متن شماره‌گذاری می‌شوند. مشخصات هر منبع به صورت کامل و در قالب استاندارد ونکوور ذکر شوند و ارجاعات درون‌متنی نیز درون [] شماره‌گذاری شوند (مثلاً [1]). منابع فارسی را با فونت **B Nazanin** و اندازۀ 12 و منابع انگلیسی را با فونت Times New Roman نازک با اندازۀ 11 تایپ کنید.

**منابع:**

[1] صبائی م. آیت‌اله‌زاده‌شیرازی م.ر. بهبود فرایندها در دانشگاه صنعتی امیرکبیر در راستای چشم‌انداز دانشگاه نسل سوم. مجموعه مقالات سلسله‌نشست‌های بازمهندسی دانشگاه صنعتی امیرکبیر برای تبدیل به دانشگاه نسل سوم (پلی‌تکنیک تهران). مهر 1396: 125-133.

[2] Wissema J. G. Towards the third-generation university: Managing the university in transition. Edward Elgar, Cheltenham, United Kingdom. 2009.

**تقدیر و تشکر: در این قسمت از افراد حامی نویسنده در موضوع مقاله تشکر و قدردانی می گردد.**

**پیوست 1**

به: فصلنامه ....

عنوان مقاله:...

اینجانب «.......................» نگارنده رابط مقاله «.....................» با ارسال آن به اولین شماره فصلنامه آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان با موضوع ارتقا توان اشتغال‌پذیری دانشجویان کارشناسی ضمن پذیرش مسئولیت محتوای آن متعهد می‌شوم:

1. این نوشته حاصل کار نگارنده (نگارندگان) اعلام شده است و پیش‌تر به هیچ صورتی منتشر و هم‌زمان به هیچ همایش دیگری برای بررسی ارسال نشده است و تا زمان اعلام نتیجه داوری این فصلنامه نیز ارسال نخواهد شد.
2. درصورتی‌که مقاله دارای چند نگارنده باشد، این‌جانب به‌عنوان نگارنده رابط، متعهد می‌شوم که نگارندگان دیگر آن از محتوای نوشته و تعداد ترتیب نام نگارندگان آگاهی کامل دارند و آن‌ها را تأیید می‌کنند. هیچ‌گونه تعارض منافع از سوی نگارندگان شامل روابط خانوادگی، تجاری، مالی و هرگونه رابطه‌ای که سبب اثر سوء برتدوین و نگارش نوشته شود، وجود ندارد.
3. مسئولیت این مقاله به‌ویژه کسب مجوزهای لازم از سازمان‌های ذینفع با نگارندگان است.

درصورتی‌که خلاف هریک از این تعهدات گزارش یا مشاهده شود، مسئولیت تمامی عواقب آن را بر عهده خواهم گرفت.

تاریخ و امضا:

**پیوست 2**

به: فصلنامه ....

عنوان مقاله:...

بدین وسیله نگارندگان مقاله «..........................» موافقت خود را با تفویض مسئولیت نگارش مقاله، به شرحی که در پیوست 1 آمده است، به سرکار خانم/ جناب آقای ....................................... به عنوان نویسنده رابط و ارسال آن به اولین شماره فصلنامه آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان با موضوع ارتقا توان اشتغال پذیری دانشجویان کارشناسی اعلام می داریم.

نویسنده 1:

نام و نام خانوادگی تاریخ امضا

نویسنده 2:

نام و نام خانوادگی تاریخ امضا

نویسنده۳:

نام و نام خانوادگی تاریخ امضا

نویسنده۴:

نام و نام خانوادگی تاریخ امضا

1. \* نویسنده مسئول: sample@smp.ac.ir (B zar، 11 و Times New Roman، 9). فقط ایمیل نویسنده مسئول ذکر شود. [↑](#footnote-ref-1)